



**Министерство образования и науки Самарской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 27.05.2022 г. № 40-од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ
*программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт
электронных приборов и устройств*

г.о. Тольятти 2022

СОГЛАСОВАНО

Зам директора по УР
_____ Т.А. Серова

« » _____ 20 ____ г.

Составитель: _____ Федорова Ю.В., преподаватель ГАПОУ СО «ТЭТ»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: _____ Солдатова Н.В., методист ГАПОУ СО «ТЭТ»

Содержательная экспертиза: _____ Соломатина А.Н., председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин ГАПОУ СО «ТЭТ»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: _____

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «04» октября 2021 г. № 691.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6	ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК	15
7	ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ	17
8	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	18

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательства

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГАПОУ СО «ТЭТ» по специальности СПО 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, разработанной в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области ремонта электронных приборов и устройств при наличии среднего (полного) общего образования.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть – не предусмотрено.

Вариативная часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. планировать исследование рынка;
2. проводить исследование рынка;
3. планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
4. планировать основные фонды предприятия;
5. планировать сбыт;
6. подбирать организационно-правовую форму предприятия;
7. подбирать налоговый режим предприятия;
8. планировать риски;
9. оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/критериев оценки качества услуги;
10. определять потенциальные источники дополнительного финансирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. виды товаров по степени долговечности и на основе покупательских привычек;
2. классификацию основных фондов предприятия;
3. требования к помещению для открытия собственного предприятия;

4. организационно-правовые формы предприятий;
5. системы налогообложения для предприятия.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.3 Выполнять техническое обслуживание электронных приборов и устройств в соответствии с регламентом и правилами эксплуатации.

ПК 3.3 Выполнять оценку качества разработки (проектирования) электронных приборов и устройств на основе печатного монтажа.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объём образовательной нагрузки 22 часа, в том числе:

- самостоятельной работы студента 4 часа;
- всего учебных занятий 18 часов;
- консультации 0 часов;
- промежуточная аттестация 0 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объём образовательной нагрузки	22
Всего учебных занятий	18
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	18
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная учебная нагрузка (всего)	4
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
составление схемы, составления плана беседы	4
Консультации	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	0

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1 Бизнес-идея	Содержание учебного материала	не предусмотрено	3
	1 Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия 1 Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. 2 Составление «портрета» потребителя. Планирование товара (продукта) / услуги. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя	4	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся 1 Составление плана бизнес-интервью	2	
Тема 2 Ресурсы предприятия	Содержание учебного материала	не предусмотрено	2
	1 Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия 3 Расчет расходов на помещение. Определение основных фондов собственного предприятия 4 Расчет трат на расходные материалы. Расчет трат на заработную плату работников	4	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся 2 Составление организационной схемы предприятия	2	
Тема 3 Организация предприятия	Содержание учебного материала	не предусмотрено	2-3
	1 Определение организационно-правовой формы собственного предприятия Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	

	Практические занятия 5 Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия 6 Расчет срока окупаемости предприятия. Планирование рисков 7 Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта / критериев оценки качества услуги	6	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса	Содержание учебного материала	не предусмотрено	2-3
	1 Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия 8 Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области	4	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Примерная тематика курсовой работы (проекта)	не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено		
Консультации		0	
Промежуточная аттестация		0	
	Всего:	22	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - «Основы предпринимательства»; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- стулья;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий, схем.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный.

3.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

- 1 Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности: учебник и практикум для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 332 с.
- 2 Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя: практ. пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 330 с.
- 3 Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.
- 4 Перельгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
- 5 Переверзев, М. П. Предпринимательство и бизнес / М.П. Переверзев, А.М. Лукнева. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 176 с.
- 6 Пономарев, О. Б. Экономика и предпринимательство. Учебник / О.Б. Пономарев, С.Г. Светульников. - М.: Левша, 2019. - 371 с.
- 7 Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства / Л.Н. Череданова. - М.: Academia, 2019. - 64 с.
- 8 Филиппова, О.И. Основы экономики и предпринимательства: Рабочая тетрадь: Учебное пособие / О.И. Филиппова. - М.: Academia, 2019. - 288 с.

Для студентов

- 9 Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для СПО / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 523 с.

10 Перелыгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011

Дополнительные источники

Для преподавателей

- 1 Боброва О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 332 с.
- 2 Основы предпринимательства. Модуль. Учебные материалы (Серия «Ключевые профессиональные компетенции») / Ефимова С.А., Рыбка А.Г. – Самара, 2006. – 144 с.
- 3 Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 01.08.2017 г. № 202 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области и о признании утратившими силу отдельных приказов Министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области в сфере государственной поддержки малого и среднего предпринимательства»
- 4 Селютин И.Е. Малое и среднее предпринимательство в современных условиях России / И.Е. Селютин // Modern Science. – 2020. – № 2–1. – С. 94–96.
- 5 Инновационно-инвестиционный фонд Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - <http://www.samarafond.ru>.
- 6 Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. <http://economy.samregion.ru>.
- 7 Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. - <http://bishelp.ru>.

Для студентов

- 8 Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства»: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С.А. Ефимова, А.Г. Рыбка; худож. А. Воинова. - Самара: ЦПО, 2006.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Роль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ, а также при выполнении обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать исследование рынка; - проводить исследование рынка; - планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей; - планировать основные фонды предприятия; - планировать сбыт; - подбирать организационно-правовую форму предприятия; - подбирать налоговый режим предприятия; - планировать риски; - оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги; - определять потенциальные источники дополнительного финансирования. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий практической работы; - экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий самостоятельной работы; - дифференцированный зачет.
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды товаров по степени долговечности и на основе покупательских привычек; - классификацию основных фондов предприятия; - требования к помещению для открытия собственного предприятия; - организационно-правовые формы предприятий; - системы налогообложения для предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> - опрос; - тестирование; - экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий практической работы; - экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий самостоятельной работы; - дифференцированный зачет.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, оказывает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета в 9 семестре.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Приложение 1

5 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК 3.3 Выполнять оценку качества разработки (проектирования) электронных приборов и устройств на основе печатного монтажа		
Уметь: - планировать основные фонды предприятия; - оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги; - определять потенциальные источники дополнительного финансирования	Тематика практических работ: 3 Расчет расходов на помещение. Определение основных фондов собственного предприятия 4 Расчет трат на расходные материалы. Расчет трат на заработную плату работников 5 Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия 6 Расчет срока окупаемости предприятия. Планирование рисков 7 Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта / критериев оценки качества услуги	10
Знать: - классификацию основных фондов предприятия	Перечень тем: Тема 2 Ресурсы предприятия. Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия.	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента		2
Тематика самостоятельной работы: 1 Составление плана бизнес-интервью		
ПК 2.3 Выполнять техническое обслуживание электронных приборов и устройств в соответствии с регламентом и правилами эксплуатации		
Уметь: - планировать исследование рынка; - проводить исследование рынка; - планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей; - планировать сбыт; - подбирать организационно-	Тематика практических работ: 1 Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. 2 Составление «портрета» потребителя. Планирование товара (продукта) / услуги. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя 8 Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области	10

<p>правовую форму предприятия; - подбирать налоговый режим предприятия; - планировать риски; - определять потенциальные источники дополнительного финансирования</p>		
<p>Знать: - виды товаров по степени долговечности и на основе покупательских привычек; - требования к помещению для открытия собственного предприятия; - организационно-правовые формы предприятий; - системы налогообложения для предприятия</p>	<p>Перечень тем: Тема 1 Бизнес-идея. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек Тема 3 Организация предприятия. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия. Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства</p>	<p>не предусмотрено</p>
<p align="center">Самостоятельная работа студента</p> <p>Тематика самостоятельной работы: 2 Составление организационной схемы предприятия</p>		<p align="center">2</p>

Приложение 2

6 ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях), сформированность результатов
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	Использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной

<p>государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<p>Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p>	<p>Получает информацию об организационно-правовых аспектах деятельности предприятий в процессе анализа правовых и нормативных актов</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Умение использовать инструменты бизнес-планирования для планирования предпринимательской деятельности</p>

Приложение 3

7 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1	ПЗ 1 Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью	Дискуссия с мозговым штурмом	ОК 1,2,3,4,5,6,9,11 ПК 2.3
2	ПЗ 2 Составление «портрета» потребителя. Планирование товара (продукта)/услуги. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя	Коллективные решения творческих задач	ОК 1,2,4,5,9,11 ПК 2.3
3	ПЗ 4 Расчет трат на расходные материалы. Расчет трат на заработную плату работников	Действие по инструкции	ОК 1,2,9,10,11 ПК 3.3
4	ПЗ 6 Расчет срока окупаемости предприятия	Действие по инструкции	ОК 1,2,9,10,11 ПК 3.3
5	ПР 7 Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта / критериев оценки качества услуги	Коллективные решения творческих задач	ОК 1,4,5,9,10,11 ПК 3.3

**8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

Федорова Юлия Викторовна

Преподаватель специальных дисциплин

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

*программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт
электронных приборов и устройств*