



**Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 29.05.2020 г. № 36-од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ**  
*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт  
электронных приборов и устройств*

г.о. Тольятти 2020

**СОГЛАСОВАНО**

Зам директора по УР  
\_\_\_\_\_ Т.А. Серова

«   » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Составитель: \_\_\_\_\_ Федорова Ю.В., преподаватель ГАПОУ СО «ТЭТ»

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: \_\_\_\_\_ Краснова Е.Н., методист ГАПОУ СО «ТЭТ»

Содержательная экспертиза: \_\_\_\_\_ Федорова Ю.В., председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин ГАПОУ СО «ТЭТ»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: \_\_\_\_\_

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. № 1563.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | стр. |
|--|------|
| <b>1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ<br/>ДИСЦИПЛИНЫ</b>  | 4    |
| <b>2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | 6    |
| <b>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | 9    |
| <b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | 11   |
| <b>5 ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ<br/>ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>  | 13   |
| <b>6 ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК</b>   | 15   |
| <b>7 ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ<br/>С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ<br/>ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ</b> | 17   |
| <b>8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В<br/>РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>  | 18   |

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы предпринимательства

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГАПОУ СО «ТЭТ» по специальности СПО 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, разработанной в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области ремонта электронных приборов и устройств при наличии среднего (полного) общего образования.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

### 1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональный цикл.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть – не предусмотрено.

Вариативная часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. планировать исследование рынка;
2. проводить исследование рынка;
3. планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
4. планировать основные фонды предприятия;
5. планировать сбыт;
6. подбирать организационно-правовую форму предприятия;
7. подбирать налоговый режим предприятия;
8. планировать риски;
9. оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/критериев оценки качества услуги;
10. определять потенциальные источники дополнительного финансирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. виды товаров по степени долговечности и на основе покупательских привычек;
2. классификацию основных фондов предприятия;
3. требования к помещению для открытия собственного предприятия;

4. организационно-правовые формы предприятий;
5. системы налогообложения для предприятия.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.3 Выполнять техническое обслуживание электронных приборов и устройств в соответствии с регламентом и правилами эксплуатации.

ПК 3.3 Выполнять оценку качества разработки (проектирования) электронных приборов и устройств на основе печатного монтажа.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

объем образовательной нагрузки 22 часа, в том числе:

- самостоятельной работы студента 4 часа;
- всего учебных занятий 18 часов;
- консультации 0 часов;
- промежуточная аттестация 0 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной деятельности</b>                                    | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Объём образовательной нагрузки</b>                              | <b>22</b>          |
| <b>Всего учебных занятий</b>                                       | <b>18</b>          |
| в том числе:   |                    |
| лабораторные занятия   | не предусмотрено   |
| практические занятия   | 18                 |
| контрольные работы   | не предусмотрено   |
| курсовая работа (проект)   | 0                  |
| <b>Самостоятельная учебная нагрузка (всего)</b>                    | <b>4</b>           |
| в том числе:   |                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)             | не предусмотрено   |
| составление схемы, составления плана беседы                        | 4                  |
| <b>Консультации</b>  | <b>0</b>           |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b> | <b>0</b>           |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Основы предпринимательства

| Наименование разделов и тем               | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов      | Уровень освоения |
|---|---|------------------|------------------|
| <b>Тема 1<br/>Бизнес-идея</b>             | Содержание учебного материала   | не предусмотрено | 3                |
|   | 1   Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек  |                  |                  |
|   | Лабораторные работы   | не предусмотрено |                  |
|   | Практические занятия<br>1 Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью.<br>2 Составление «портрета» потребителя. Планирование товара (продукта) / услуги. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя | 4                |                  |
|   | Контрольная работа  | не предусмотрено |                  |
|   | Самостоятельная работа обучающихся<br>1 Составление плана бизнес-интервью   | 2                |                  |
| <b>Тема 2<br/>Ресурсы предприятия</b>     | Содержание учебного материала   | не предусмотрено | 2                |
|   | 1   Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия<br>Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия   |                  |                  |
|   | Лабораторные работы   | не предусмотрено |                  |
|   | Практические занятия<br>3 Расчет расходов на помещение. Определение основных фондов собственного предприятия<br>4 Расчет трат на расходные материалы. Расчет трат на заработную плату работников  | 4                |                  |
|   | Контрольная работа  | не предусмотрено |                  |
|   | Самостоятельная работа обучающихся<br>2 Составление организационной схемы предприятия   | 2                |                  |
| <b>Тема 3<br/>Организация предприятия</b> | Содержание учебного материала   | не предусмотрено | 2-3              |
|   | 1   Определение организационно-правовой формы собственного предприятия<br>Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия  |                  |                  |
|   | Лабораторные работы   | не предусмотрено |                  |

|  |   |                  |     |
|--|---|------------------|-----|
|  | Практические занятия<br>5 Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия<br>6 Расчет срока окупаемости предприятия. Планирование рисков<br>7 Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта / критериев оценки качества услуги | 6                |     |
|  | Контрольная работа  | не предусмотрено |     |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  | не предусмотрено |     |
| <b>Тема 4<br/>Государственная<br/>поддержка малого<br/>бизнеса</b> | Содержание учебного материала   | не предусмотрено |     |
|  | 1 Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства   |                  | 2-3 |
|  | Лабораторные работы   | не предусмотрено |     |
|  | Практические занятия<br>8 Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области  | 4                |     |
|  | Контрольная работа  | не предусмотрено |     |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  | не предусмотрено |     |
| Примерная тематика курсовой работы (проекта)                       |   | не предусмотрено |     |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) |   | не предусмотрено |     |
| Консультации   |   | 0                |     |
| Промежуточная аттестация   |   | 0                |     |
|  | <b>Всего:</b>   | <b>22</b>        |     |

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - «Основы предпринимательства»; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- стулья;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий, схем.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

##### **Основные источники**

Для преподавателей

- 1 Бычков, В.П. Экономика предприятия и основы предпринимательства в сфере автосервисных услуг: Учебник / В.П. Бычков. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 394 с.
- 2 Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.
- 3 Кондраков, Н.П. Основы малого и среднего предпринимательства: Практическое пособие / Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 446 с.
- 4 Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник / Н.Ю. Круглова. - М.: КноРус, 2013. - 440 с.
- 5 Макаров, С.И. Основы предпринимательства / С.И. Макаров, М.В. Мищенко. - М.: КноРус, 2013. - 224 с.
- 6 Никушин, В.В. Основы охранной деятельности в сфере предпринимательства / В.В. Никушин, В.В. Тишков. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 128 с.
- 7 Перельгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
- 8 Рубин, Ю.Б. Основы предпринимательства: Учебник / Ю.Б. Рубин. - М.: МФПУ Синергия, 2016. - 464 с.
- 9 Сергеев, А.П. Основы бизнеса (предпринимательства) (для бакалавров) / А.П. Сергеев. - М.: КноРус, 2013. - 440 с.
- 10 Чеберко, Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: Учебник и практикум / Е.Ф. Чеберко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 420 с.

11 Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: Учебник для учащихся учреждений нач. проф. образования / Л.Н. Череданова. - М.: ИЦ Академия, 2013. - 224 с.

Для студентов

12 Перелыгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011.

### **Дополнительные источники**

Для преподавателей

1 Как начать собственное дело // Курс «Ваш бизнес» (OLP (Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [Электронный ресурс]. - <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>.

2 Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С.А. Ефимова, А.Г. Рыбка; худож. А. Воинова. - Самара: ЦПО, 2006.

3 Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009 г. № 82 «О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

4 Постановление Правительства Самарской области от 27.07.2009 № 359 «Об утверждении Порядка предоставления в 2009 - 2010 годах субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

5 Инновационно-инвестиционный фонд Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - <http://www.samarafond.ru>.

6 Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. <http://economy.samregion.ru>.

7 Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. - <http://bishelp.ru>.

Для студентов

8 Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С.А. Ефимова, А.Г. Рыбка; худож. А. Воинова. - Самара: ЦПО, 2006.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Роль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ, а также при выполнении обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать исследование рынка;</li> <li>- проводить исследование рынка;</li> <li>- планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;</li> <li>- планировать основные фонды предприятия;</li> <li>- планировать сбыт;</li> <li>- подбирать организационно-правовую форму предприятия;</li> <li>- подбирать налоговый режим предприятия;</li> <li>- планировать риски;</li> <li>- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;</li> <li>- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий практической работы;</li> <li>- экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий самостоятельной работы;</li> <li>- дифференцированный зачет.</li> </ul>  |
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды товаров по степени долговечности и на основе покупательских привычек;</li> <li>- классификацию основных фондов предприятия;</li> <li>- требования к помещению для открытия собственного предприятия;</li> <li>- организационно-правовые формы предприятий;</li> <li>- системы налогообложения для предприятия.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий практической работы;</li> <li>- экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий самостоятельной работы;</li> <li>- дифференцированный зачет.</li> </ul> |

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, оказывает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета в 9 семестре.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и

доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

## Приложение 1

### 5 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |                  |
|--|--|------------------|
| <b>ПК 3.3 Выполнять оценку качества разработки (проектирования) электронных приборов и устройств на основе печатного монтажа</b>   |  |                  |
| <b>Уметь:</b><br>- планировать основные фонды предприятия;<br>- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;<br>- определять потенциальные источники дополнительного финансирования | <b>Тематика практических работ:</b><br>3 Расчет расходов на помещение. Определение основных фондов собственного предприятия<br>4 Расчет трат на расходные материалы. Расчет трат на заработную плату работников<br>5 Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия<br>6 Расчет срока окупаемости предприятия. Планирование рисков<br>7 Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта / критериев оценки качества услуги | <b>10</b>        |
| <b>Знать:</b><br>- классификацию основных фондов предприятия   | <b>Перечень тем:</b><br>Тема 2 Ресурсы предприятия. Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия.   | не предусмотрено |
| <b>Самостоятельная работа студента</b>   |  | <b>2</b>         |
| <b>Тематика самостоятельной работы:</b><br>1 Составление плана бизнес-интервью   |  |                  |
| <b>ПК 2.3 Выполнять техническое обслуживание электронных приборов и устройств в соответствии с регламентом и правилами эксплуатации</b>  |  |                  |
| <b>Уметь:</b><br>- планировать исследование рынка;<br>- проводить исследование рынка;<br>- планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;<br>- планировать сбыт;<br>- подбирать организационно-                       | <b>Тематика практических работ:</b><br>1 Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью.<br>2 Составление «портрета» потребителя. Планирование товара (продукта) / услуги. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя<br>8 Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области   | <b>10</b>        |

|  |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
| <p>правовую форму предприятия;<br/> - подбирать налоговый режим предприятия;<br/> - планировать риски;<br/> - определять потенциальные источники дополнительного финансирования</p>  |  |                                |
| <p><b>Знать:</b><br/> - виды товаров по степени долговечности и на основе покупательских привычек;<br/> - требования к помещению для открытия собственного предприятия;<br/> - организационно-правовые формы предприятий;<br/> - системы налогообложения для предприятия</p> | <p><b>Перечень тем:</b><br/> Тема 1 Бизнес-идея. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек<br/> Тема 3 Организация предприятия. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия.<br/> Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства</p> | <p>не предусмотрено</p>        |
| <p align="center"><b>Самостоятельная работа студента</b></p> <p><b>Тематика самостоятельной работы:</b><br/> 2 Составление организационной схемы предприятия</p>   |  | <p align="center"><b>2</b></p> |

## Приложение 2

### 6 ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

| Название ОК  | Технологии формирования ОК<br>(на учебных занятиях), сформированность<br>результатов   |
|--|--|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;                    | Использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях   |
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; | Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников   |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;  | Сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;                    | Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства   |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на   | Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной  |

|   |   |
|---|---|
| государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;  | деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства  |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей; | Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей  |
| ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;   | Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;                                     | Получает информацию об организационно-правовых аспектах деятельности предприятий в процессе анализа правовых и нормативных актов  |
| ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.  | Умение использовать инструменты бизнес-планирования для планирования предпринимательской деятельности   |

### Приложение 3

## 7 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

| <b>№ п/п</b> | <b>Тема учебного занятия</b>   | <b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b> | <b>Код формируемых компетенций</b> |
|--------------|--|---|------------------------------------|
| 1            | ПЗ 1 Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью   | Дискуссия с мозговым штурмом                            | ОК 1,2,3,4,5,6,9,11<br>ПК 2.3      |
| 2            | ПЗ 2 Составление «портрета» потребителя. Планирование товара (продукта)/услуги. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя | Коллективные решения творческих задач                   | ОК 1,2,4,5,9,11<br>ПК 2.3          |
| 3            | ПЗ 4 Расчет трат на расходные материалы. Расчет трат на заработную плату работников  | Действие по инструкции                                  | ОК 1,2,9,10,11<br>ПК 3.3           |
| 4            | ПЗ 6 Расчет срока окупаемости предприятия  | Действие по инструкции                                  | ОК 1,2,9,10,11<br>ПК 3.3           |
| 5            | ПР 7 Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта / критериев оценки качества услуги  | Коллективные решения творческих задач                   | ОК 1,4,5,9,10,11<br>ПК 3.3         |

**8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ  
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

|  |              |
|--|--------------|
| № изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением; |              |
| <b>БЫЛО</b>  | <b>СТАЛО</b> |
| Основание:   |              |
| Подпись лица внесшего изменения                                |              |

**Федорова Юлия Викторовна**

**Преподаватель специальных дисциплин**

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт  
электронных приборов и устройств*