



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума

П.Е. Калашников

2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РЕЖИМЕ
ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

Тольятти, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дистанционное обучение (далее – ДО) в сфере начального и среднего профессионального образования является прогрессивной формой доставки информации с широким использованием информационных технологий. При дистанционном обучении обучающийся и преподаватель отделены друг от друга в пространстве, но при этом они могут находиться в постоянном взаимодействии, созданном с помощью организационно-педагогических условий, способствующих успешному обучению. ДО приобретает черты универсальной формы подготовки рабочих кадров, ориентированной на индивидуальные запросы обучаемого и его специализацию. В статье 16 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» прописано как реализовать образовательных программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

1. **«Под электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. **Под дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, *вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии* при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, *должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды*, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий *местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.*

5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация, осуществляющая образовательную деятельность, *обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну».*

2. ОТЛИЧИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОТ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Электронное обучение – это реализация образовательных программ с помощью электронных технологий. Современные электронные технологии дают больше возможностей проводить не только обычные уроки, но и практики, лабораторные занятия, контроль успеваемости, включая проведение промежуточных, итоговых и/или государственных аттестаций.

Что же такое *дистанционное обучение*? Существует несколько определений:

1. *Дистанционное обучение* – интерактивное взаимодействие как между преподавателем и обучающимися, так и между ними и интерактивным источником информационного ресурса (например, Web-сайта или Web-страницы), отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения), осуществляемое в условиях реализации средств ИКТ.
2. *Дистанционное обучение* – является эффективным компонентом формирования современной образовательной среды, так как обеспечивает личностно-ориентированный, деятельностный и компетентностный подходы к обучению, обусловленные живым диалогом и сотворчеством педагога и обучающегося.
3. *Дистанционное обучение* – тип обучения, основанный на образовательном взаимодействии удаленных друг от друга педагогов и обучающихся.

Основные дистанционные образовательные технологии:

- Кейс – технология;
- Интернет – технология;
- Телекоммуникационная технология.

3. ЦЕЛИ, СРЕДСТВА И ФОРМЫ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. ЦЕЛИ ДО:

1. Предоставление обучающимся равных образовательных возможностей;
2. Повышение качественного уровня образования за счет более активного использования научного и образовательного потенциала ведущих образовательных учреждений;
3. Позволяет студенту получить дополнительное образование без отрыва от его трудовой деятельности;
4. Дистанционное обучение направлено на расширение образовательной среды, на полное удовлетворение потребностей и прав человека в области образования.

3.2. СРЕДСТВА ДО:

- Приборы и оборудование;
- Учебно – наглядные пособия;
- Компьютеры;
- Информационно – коммуникационные сети;
- Аппаратно – программные средства;
- Аудиовизуальные средства;
- Печатные образовательные ресурсы;
- Электронные образовательные ресурсы.

3.3. СРЕДСТВА ИКТ ПРИ ДО:

- Электронная почта;
- Форум и блоги;
- Чат и ICQ;
- Теле- и видеоконференции;
- Skype;
- Википедия.

4. СХЕМА МАРШРУТА РЕАЛИЗАЦИИ ДО В ТЕХНИКУМЕ

- 4.1. Выявить возможности и ограничения применения дистанционного обучения в начальном и среднем профессиональном образовании.
- 4.2. Разработать модель системы дистанционного обучения, на основе которой в дальнейшем может быть реализован вариативный подход к организации дистанционного обучения в техникуме.
- 4.3. Создать модель образовательного информационного интернет - портала, где будет размещена информация для студентов и их родителей:
 - о программах, по которым ведется обучение;
 - о тематическом планировании по всем предметам;
 - о методах (технологиях) обучения;
 - о тренинговых программах по выполнению заданий различного уровня;
 - о домашних заданиях, их уровне и направленности;
 - об индивидуальных консультациях педагогов;
 - об успеваемости студентов (электронный журнал);
 - о методике работы над конспектами, докладами, рефератами, проектами;
 - справочный материал различной направленности и т.п.

4.4. Разработать единый перечень учебно-методических материалов используемых в ДО и рекомендаций к применению.

5. МОДЕЛЬ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Организаторам ДО необходимо интегрировать очную и дистанционную форму обучения, чтобы проконтролировать уровень усвоения студентами учебного материала, дать рекомендации и установки в работе с ним, т.к. большинство обучающихся привыкли к очной форме обучения. Для этого преподавателям техникума необходимо использовать педагогические технологии ДО:

1. технология обучения по предмету/дисциплине/МДК;
2. технология организации самостоятельной работы студентов;
3. технология контроля знаний, умений и навыков.

Преподавателям необходимо понимать, что учебный процесс при ДО включает в себя все основные формы традиционной организации учебного процесса:

- лекции;
- семинарские и практические занятия;
- лабораторный практикум;
- систему контроля усвоения учебного материала;
- исследовательскую и самостоятельную работу студентов.

Современными педагогическими технологиями принято считать:

- *обучение в сотрудничестве;*
- *дискуссии;*
- *ролевые и деловые игры;*
- *ситуационный анализ;*
- *метод проектов;*
- *«портфель обучающегося».*

Дистанционное обучение с очными занятиями

Интернет - обучение

Презентация – первое мероприятие, в котором участвуют студенты, поступив на дистанционное обучение. *Цель презентации* – знакомство с преподавателями, организацией учебного процесса, учебными материалами, учебным сервером.

Студент получает всю необходимую информацию и материалы по почте или на учебном сервере.

Работа студентов с учебными материалами (рабочие тетради, работа с компьютерными приложениями и мультимедийными курсами, выполнение тестов и заданий, работа с материалами, расположенными на учебном сервере). Самостоятельно, вне учебного заведения.

Самостоятельно, вне учебного заведения

Консультации. За группой закрепляется специально подготовленный преподаватель, который в любое время готов ответить на вопросы, провести консультации, помочь в изучении материала.

В запланированное время очно или по телефону, а также в любой момент, используя возможности учебного сервера.

В запланированное время, а также в любой момент, используя возможности учебного сервера.

Выполнение контрольных работ.

В течение всего курса обучения студенты выполняют несколько письменных контрольных работ, сдают их (или отправляют по e-mail) преподавателю и после проверки получают не просто оценку, а подробный отзыв на свою работу с указанием ошибок и недочетов, способов их исправления.

Самостоятельно, обращаясь к преподавателю в запланированное время или консультационным материалам сервера в любой момент. Сдать работу и получить отзыв можно, используя учебный сервер.

Тестирование.

В течение всего периода обучения студентам доступны тренировочные и аттестационные тесты.

Проводится на учебном веб-сервере для обучения в указанный в расписании срок.

6. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА ПЛАТФОРМЫ ДО

6.1. Для организации ДО используется готовая платформа *G Suit* и ее сервис *Google classroom*. Систему дистанционного обучения посредством Интернета или Систему Онлайнного Обучения (СОО) можно определить как комплекс программно-технических средств, методик и организационных мероприятий, которые позволяют обеспечить доставку образовательной информации студентам по компьютерным сетям общего пользования, а также проверку знаний, полученных в рамках курса обучения конкретным студентам.

6.2. Для авторизации администратора и студентов необходимо ввести логин и пароль. Для авторизации студентов им выдаются коды доступа по каждому курсу. На портале размещается система для управления процессом дистанционного обучения, информация по организации обучения, представлен список предлагаемых курсов и сами курсы. На сайте также размещаются: общие сведения о курсе, его назначения, цели, задачи, содержание, структура; условия приема в группы обучения, итоговые документы. Эти сведения полностью открыты на сайте для ознакомления; пакет анкет для предварительного тестирования абитуриентов (определение исходного состояния знаний по данному предмету, теме); справочные материалы по предметной области курса; блок мониторинга успешности самостоятельной деятельности обучаемых, контроля результатов их работы; новости, доска объявлений; телеконференции (форум); электронные библиотеки; система контроля знаний.

6.3. Создается закрытая и открытые области для размещения курса на сайте. Информация о тестировании обучаемого заносится в базу данных. Размещение курса делается многоуровневое. На первом уровне показывается структура курса и аннотация разделов. Каждый раздел курса разбивается на отдельные модули (web-страницы). Модуль представляет собой структурированный список страниц. Каждая страница представляет собой

отдельный файл и может содержать гиперссылки на аудио-, видео- и графические фрагменты. Содержанием страницы является параграф или глава учебного материала курса. Возможности web-страницы: в пределах каждой web-страницы студент может: отправить письмо преподавателю с вопросом, информацией; общаться со своими коллегами по обучению через форум (вопросы, обмен мнениями, выполнение совместных работ); обратиться к глоссарию; получить список литературы по данному вопросу или адреса сайтов в Интернете наиболее важных и полезных документов. По каждому курсу определяется календарь курса: срок обучения, сроки прохождения разделов, сроки тестирования, даты виртуальных семинаров, написания рефератов, предельные сроки сдачи контрольных заданий и т.д.

6.4. Структура учебного материала.

Чтобы выстроить учебный процесс применительно к дистанционному обучению педагогам необходимо освоить **блочно-модульное обучение**. *Блочное обучение* осуществляется на основе гибкой программы, составленной из блоков. Выделяются следующие последовательные блоки такой обучающей программы: информационный блок; тестово-информационный блок (проверка усвоенного); коррекционно-информационный (в случае неверного ответа – дополнительное обучение); проблемный блок: решение учебных задач на основе полученных знаний; блок проверки и коррекции. *Модульное обучение* (как развитие блочного) – такая организация процесса учения, при которой студент работает с учебной программой, составленной из модулей. Обучающим модулем называют автономную часть учебного материала, состоящую из следующих компонентов: точно сформулированная учебная цель; банк информации: собственно учебный материал в виде обучающих программ; методическое руководство по достижению целей; практические занятия по формированию необходимых умений; контрольная работа. Студент самостоятельно выполняет все задания (устные и письменные) в соответствии с требованиями учебной программы и государственного стандарта; письменные задания, в том числе и контрольные, отправляет педагогу для проверки по электронной почте. Связь осуществляется регулярно по мере освоения блока (модуля).

6.5. Учебно-методический комплекс ДО.

В зависимости от роли, выполняемой в процессе ДО учебные материалы подразделяются на учебники, учебные пособия, практикумы и сборники лабораторных работ, справочники, методические указания, сборники типовых заданий и упражнений, типовых вопросов и ответов на них, прикладное программное обеспечение. При ДО аналогом УМК становится электронный учебник (ЭУ), на сайте ОО даны ссылки на ЭБС.

6.6. Дистанционные формы обучения.

Общение при ДО может осуществляться в on-line и в off-line. *Онлайновые* (синхронные, проходящие по расписанию) лекции, семинары предполагают следующую схему работы: к назначенному времени студенты входят на сайт, где регистрируются, после чего начинается занятие, которое ведет преподаватель, отвечая на вопросы "слушателей" в онлайн-режиме – либо в чате, либо с помощью звуковых приложений. Возможно применение технологий телеконференций, но это накладывает определенные требования на

пропускную способность каналов связи. *Офф-лайн* занятия (синхронные, проходящие по расписанию) проходят следующим образом: к назначенному времени студенты входят на сайт, используют заранее подготовленные материалы – презентации, флэш-презентации, видеоролики, выполняют подготовленные задания, могут задать вопросы преподавателям по электронной почте или в конференции, форуме. Общение on-line предполагает разговор или обмен иной информацией между пользователями в режиме реального времени. К формам общения on-line относят сетевые конференции, комнаты для разговора (чаты): Zoom, Discord, Skype и др. On-line (на линии) – собеседники находятся «на линии» связи одновременно и ведут непосредственный обмен информацией между собой. Общение off-line предполагает некоторую временную задержку получения ответа. К таким формам общения относится электронная почта (e-mail), различные форумы. Off-line (вне линии) – один из собеседников находится «вне линии» связи, и обмен информацией с ним в данный момент времени невозможен. Чат-занятия — учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату. Веб-занятия — дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью Интернета. Для веб-занятий используются специализированные образовательные веб-форумы — форма работы студентов по определённой теме или проблеме с помощью записей, оставляемых на одном из сайтов. От чат-занятий веб-форумы отличаются возможностью более длительной (многодневной) работы и асинхронным характером взаимодействия студентов и педагогов. Телеконференции проводятся, как правило, на основе списков рассылки с использованием электронной почты. Для учебных телеконференций характерно достижение образовательных задач. Онлайн-семинар — разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение.

6.7. Оборудование и программное обеспечение

Персональный компьютер/мобильное устройство с выходом в интернет и стандартный пакет MSOffice.

Программное обеспечение:

Flash Player 7 версии для Internet Explorer, Flash Player 9 версии для Firefox, Mozilla, Netscape, Opera, и CompuServe Acrobat Reader 5.0.5 WinRAR 3.51.

Все эти программы скачиваются бесплатно и находятся в свободном доступе.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДО ПРИ НЕДОСТАТОЧНОМ РАЗВИТИИ УРОВНЯ ЦИФРОВОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

7.1. При переходе на ДО классными руководителями проводится мониторинг обеспеченности обучающихся цифровыми ресурсами.

7.2. При недостаточном уровне развития цифровой инфраструктуры отдельных обучающихся обучение данных студентов будет основываться на использовании копий печатных изданий и материалов, что предполагает:

- ежедневный учет успеваемости и информирование обучающихся (и родителей/законных представителей) о расписании учебных занятий, текущей и промежуточной аттестации с использованием любых средств связи;
- выдача студенту учебников, учебных изданий и материалов на печатной основе;
- дистанционная передача родителям или обучающимся заданий, выполненных на печатных носителях, с применением мобильных телефонов или сервисов мгновенного обмена сообщениями (мессенджеры, sms, mms).

7.3. На сайте Техникума размещаются телефоны «горячей линии» по сбору обращений от обучающихся по поводу проблемных ситуаций для оперативного принятия мер.