



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ СО «ТЭТ»
_____ Т.А. Серова
01 сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о формировании фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «ТЭТ» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; (в редакции от 28.08.2020г.)
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- другими нормативно-правовыми актами.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения ФОС для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным предметам и дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в ГАПОУ СО «ТЭТ».

1.3 Положение подлежит применению цикловыми комиссиями (далее – ЦК) техникума, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2 ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1 В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ СПО. Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2 В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ ГАПОУ СО «ТЭТ» создает настоящие ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1 Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, междисциплинарному курсу (далее – МДК), учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2 Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4 Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю, в целом, осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3 При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4 ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5 Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3 РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1 ФОС разрабатываются по каждой специальности/профессии СПО, реализуемой в ГАПОУ СО «ТЭТ».

3.2 ФОС по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по каждому учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю (Приложение 1).

3.3 Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебной работе и методист техникума.

3.4 Ответственность за разработку комплектов КОС по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель цикловой комиссии.

3.5 Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей специальности. Комплект КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя ЦК.

3.6 При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности/профессии);
- программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и учебному плану соответствующей профессии СПО;
- рабочей программе учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля, реализуемой (го) в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля.

3.7 Работы, связанные с разработкой комплекта КОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ и ППКРС СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2 Структурными элементами ФОС являются комплекты КОС, разработанные по каждому учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план ГАПОУ СО «ТЭТ» в соответствии с ФГОС СПО.

4.3 Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект КОС.

4.4 Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта КОС;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике;
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5 Структурными элементами комплекта КОС по учебному предмету, дисциплине являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Результаты освоения учебного предмета, дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения учебной дисциплины;
- Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебному предмету, дисциплине.

4.6 Комплекты КОС по каждому учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций (Приложение 2). Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7 Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.8 Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы предмета, дисциплины, профессионального модуля (Приложение 3).

5 ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Создаваемые комплекты КОС по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или акт согласования комплекта оценочных средств), подтверждающими факт согласования комплекта КОС, входящего в состав ППССЗ/ППКРС, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты КОС по учебным предметам и дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2 Комплект КОС по профессиональному модулю утверждается директором ГАПОУ СО «ГЭТ». Комплект КОС по учебному предмету, дисциплине утверждается заместителем директора по учебной работе.

5.3 Комплект КОС по профессиональному модулю, учебному предмету, дисциплине рассматривается на заседании ЦК. Решение о включении комплекта КОС по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается после проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания методического совета.

5.4 Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании ЦК, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ЦК.

6 ПРИНЦИПЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ СОЗДАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;

- справедливость, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1 Печатный экземпляр комплекта КОС по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППССЗ/ППКРС. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

7.2 Печатный экземпляр комплекта КОС по учебному предмету, дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя и методическом кабинете.

7.3 ФОС по специальностям и профессиям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью ГАПОУ СО «ТЭТ».

7.4 Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся ГАПОУ СО «ТЭТ» и других учебных заведений.

7.5 Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в методический кабинет.

7.6 Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере ГАПОУ СО «ТЭТ».



**Министерство образования и науки Самарской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО **УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ** (ДИСЦИПЛИНЕ,
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ)**

(название предмета, дисциплины, модуля)

основной профессиональной образовательной программы
по специальности СПО

(код и название специальности/ профессии)

(уровень подготовки для специальности СПО)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Методист

Зам директора по УР

_____ Т.А. Серова

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией **название**

Председатель

_____ Х.Х. Хххххххх

_____ 20 _____

Разработали: _____ Фамилия И.О., преподаватель ГАПОУ СО «ТЭТ»

_____ Фамилия И.О., преподаватель ГАПОУ СО «ТЭТ»

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности/ профессии СПО (*код и название специальности/профессии*) (*Уровень подготовки для специальности/ профессии СПО*) программы учебного предмета, дисциплины (*название предмета, дисциплины*).

СОДЕРЖАНИЕ

| | Название разделов | стр. |
|---|---|------|
| 1 | ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | |
| 2 | РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА/ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ | |
| 3 | ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА/ ДИСЦИПЛИНЫ | |
| | 3.1 ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ | |
| | 3.2 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА/ ДИСЦИПЛИНЫ | |
| 4 | КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ/ ДИСЦИПЛИНЕ (ЭКЗАМЕН) | |

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебного предмета/дисциплины *(название предмета/дисциплины)* обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности/профессии СПО *(код и название специальности/профессии)* *(Уровень подготовки для специальности/профессии СПО)* следующими умениями, знаниями:

У 1.....

У п.....

З 1.....

З п.....

(Укажите из таблицы 2 ФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для предмета/ дисциплины)

Формой аттестации по учебному предмету/дисциплине является

(Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности/профессии учебного заведения)

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебному предмету, дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

| Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции <i>(желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)</i> | Показатели оценки результата <i>Следует сформулировать показатели</i> <i>Раскрывается содержание работы</i> | Форма контроля и оценивания <i>Заполняется в соответствии с разделом 4 УД</i> |
|--|--|---|
| Уметь: | | |
| У 1 | | |
| У 2 | | |

| | | |
|---------------|--|--|
| | | |
| У 3 | | |
| У 4 | | |
| У 5 | | |
| Знать: | | |
| З 1 | | |
| З 2 | | |
| З 3 | | |
| З 4 | | |
| З 5 | | |
| З 6 | | |

Примечание. Выделенные красным фрагменты ФОС оформляются в соответствии с разделом 4 программы учебного предмета, дисциплины

Показатели освоения знаний должны содержать описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др.

Показатели для проверки освоения умений должны содержать требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Для формулировки показателей освоения умений можно использовать образцы: расчет, разработка, вычисление, выполнение, построение, показ, решение, подготовка, поиск и выбор и т.

3 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по предмету, дисциплине (*название предмета/ дисциплины*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

(технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой предмета/дисциплины. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается)

3.2 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, ДИСЦИПЛИНЫ

3.2.1 Типовые задания для оценки знаний **З 1, З 2, З 3...**, умений **У 1, У 2** (рубежный контроль)

(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1. , примеры)

1) Задания в тестовой форме (пример)

Структура тестового задания:

✓ Блок тестовых заданий закрытого и открытого типа в заданном формате

✓ Инструкция для обучающихся, отражающая особенности выполнения блока однотипны тестовых заданий. Может быть оформлена отдельно или включена непосредственно в текст задания

✓ Бланк для выполнения задания (может отсутствовать)

✓ Время выполнения задания на одного обучающегося

✓ Инструмент проверки: эталон правильных ответов/ модельные ответы, критерии оценки, шкала оценки, таблица итоговых результатов).

2) **Практические работы** *Могут быть представлены в виде приложения «Методические указания по выполнению практических работ»*

4) **Лабораторные работы** *Могут быть представлены в виде приложения «Методические указания по выполнению лабораторных работ»*

5) **Самостоятельные работы** *Могут быть представлены в виде приложения «Методические указания по выполнению самостоятельных работ»*

6) Контрольная/ые работа/ы

3.2.2 Промежуточный контроль

1) Вопросы к дифференцированному зачёту или к экзамену **(ПРИЛОЖЕНИЕ А);**

2) Экзаменационные билеты **(ПРИЛОЖЕНИЕ Б, В).**

ПРИЛОЖЕНИЕ А

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ, ДИСЦИПЛИНЕ (ЭКЗАМЕН)

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

по дисциплине XXXXXXXXXXXXXXXX

для студентов X курса специальности/профессии 000000

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2022 /2023 учебный год

Раздел 1 XXXXXXXXXXXXX

1. XXXXXXXX
2. XXXXXXXX
3. XXXXXXXX
- 4.

Раздел 2 XXXXXXXXXXXXX

5. XXXXXXXX
6. XXXXXXXX
7. XXXXXXXX
- 8.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ/ЗАДАЧИ

1. XXXXXXXX
2. XXXXXXXX
3. XXXXXXXX

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

(для студентов)

Основные источники

1. XXXXXXXX
2. XXXXXXXX
3. XXXXXXXX


4.

Дополнительные источники

5. XXXXXXXX

6. XXXXXXXX

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

| | |
|---|--|
| <p>Министерство образования и науки Самарской области</p> <p>ГАПОУ СО «Тольяттинский электротехнический техникум»</p>  | Экзаменационный билет № 1 |
| | <i>(предмета/название дисциплины/междисциплинарного курса)</i> |
| | <i>(код, специальность/профессия по классификатору)</i> |
| | <i>(форма обучения)</i> |
| | <i>(курс, семестр)</i> |
| <p>Ответственный за составление: _____</p> <p>Преподаватель: _____</p> <p>«__» _____ 20 г.</p> <p>Согласовано: на заседании ЦК _____</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>«__» _____ 20 г.</p> | |
| <p>Утверждаю: зам. директора по УР _____</p> <p>_____ /Серова Т.А./</p> <p>«__» _____ 20 г.</p> <p>_____ / _____ /</p> | |

ПРИЛОЖЕНИЕ В

| | |
|---|--|
| <p>Министерство образования и науки Самарской области</p> <p>ГАПОУ СО «Тольяттинский электротехнический техникум»</p>  | Экзаменационные билеты |
| | Комплексный экзамен |
| | <i>(название предметов/ дисциплин/междисциплинарных курсов)</i> |
| | <i>(код, специальность/профессия по классификатору)</i> |
| | <i>(форма обучения)</i> |
| | <i>(курс, семестр)</i> |
| <p>Ответственный за составление: Преподаватель: _____ « ____ » _____ 20 ____ г. Согласовано: на заседании ЦК _____/_____/_____ « ____ » _____ 20 ____ г.</p> | <p>Утверждаю: зам. директора по УР _____/Серова Т.А./ « ____ » _____ 2 ____ г. _____/_____/_____ 0</p> |

Тестовые задания

Вариант- 1

Блок А

| № п /п | Задание (вопрос) | Эталон ответа |
|--------------|------------------|------------------|
|--------------|------------------|------------------|

Инструкция по выполнению заданий № 1-3: Соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например,

| № задания | Вариант ответа |
|-----------|----------------|
| 1 | 1-В,2-А,3-Б |

| | | |
|---|--|--|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

Инструкция по выполнению заданий № 4 - 21: Выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов.

| | | |
|-----|--|--|
| 4 | | |
| ... | | |
| 21 | | |

Блок Б

Инструкция по выполнению заданий № 22 - 30 : В соответствующую строку бланка ответов запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.

| | | |
|-----|--|--|
| 22 | | |
| ... | | |
| 30 | | |

Ответственный за составление:

Утверждаю: зам. директора по УР

Преподаватель: _____

« _____ » _____ 20 г.

Согласовано: на заседании ЦК

_____/Серова Т.А./

« _____ » _____ 20 г.

_____/ /

« _____ » _____ 20 г.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету/дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ЦК _____

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /

(в приложении следует представить пакет всех контрольно-оценочных средств для текущей, рубежной и промежуточной аттестации по учебному предмету/ дисциплине, т.е. теоретические, практические, тестовые задания; задания по самостоятельной и лабораторной работе и т.д.)



Министерство образования и науки Самарской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____ Т.А. Серова
« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРЕДМЕТУ/ДИСЦИПЛИНЕ/МДК

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

для студентов **4** курса

специальности **000000** **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Составил преподаватель _____
_____ **А.В. Быковская**
« ____ » _____ **20__**

СОГЛАСОВАНО

Цикловой комиссией

/наименование/

Председатель

_____ **А.С. Петров**

Протокол №

от « ____ » _____ **20__**

Приложение 3

Примерный перечень оценочных средств

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|-------|---|---|---|
| 1 | Деловая и/или ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путём игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре |
| 2 | Кейс-задача | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи |
| 3 | Дифференцированный зачёт, зачёт | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины/междисциплинарного курса, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. | Вопросы по темам/разделам дисциплины/междисциплинарного курса |
| 4 | Контрольная работа | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. | Комплект контрольных заданий по вариантам |
| 5 | Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов |
| 6 | Портфолио | Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в | Структура портфолио |

| | | | |
|---|---------------------------------|---|--|
| | | одной или нескольких учебных дисциплинах/междисциплинарных курсах. | |
| 7 | Проект | Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных проектов |
| 8 | Рабочая тетрадь | Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. | Образец рабочей тетради |
| 9 | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины/междисциплинарного курса; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением | Комплект разноуровневых задач и заданий |

| | | | |
|----|------------------------------------|--|---------------------------------|
| | | причинно-следственных связей; в0 продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания. | |
| 10 | Задания для самостоятельной работы | Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом. | Комплект заданий |
| 11 | Реферат | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё. | Темы рефератов |
| 12 | Доклад, сообщение | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы | Темы докладов, сообщений |
| 13 | Собеседование | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой дисциплиной/междисциплинарным курсом, и рассчитанное на выяснение объёма знаний обучающегося по определённому разделу, теме, проблеме и т.п. | Перечень вопросов собеседования |
| 14 | Творческое задание | Частично регламентированное | Примерный перечень |

| | | | |
|----|----------|--|-------------------------------|
| | | задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | творческих заданий |
| 15 | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Тестовые задания по вариантам |
| 16 | Тренажер | Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретённых обучающимися профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом. | Алгоритм работы на тренажёре |
| 17 | Эссе | Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины/междисциплинарного курса, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. | Эталон эссе |